**Informations demandées - Bonus recherche UMR 2025**

Equipe organisatrice ou les équipes co-organisatrices : ……………………………………………………………………………………………………………..

Les organisteur(rice)s : ……………………………………………………………………………………………..……………………..

(Nom, prénom, fonction, coordonnées)

Intitulé de l’événement ou de l’action : ……………………………………………………………………………………………………………………….

Date de l’événement ou période de l’action : ………………………………………………………………………………………….……………………………….

Lieu : …………………………………………………………………………………………………………………………………..………………….

Programme et/ou descriptif scientifique : ………………………………………………………………………………………………………

***Montant sollicité auprès de l'UMR DICE : ………………. € TTC***

Budget global de l’opération : : ……………… € TTC

**Budget prévisionnel des recettes**

|  |  |
| --- | --- |
| Financeurs | Montant |
| *Acquis*  *(ex : les équipes organisatrices, un projet de recherche, l'université …)* | ……….. €  ……….. €  ……….. € |
| *A solliciter*  *(ex : Conseil régional, métropole …)* | ……….. €  ……….. €  ……….. € |
| Total | **……… €** |

**Budget prévisionnel des dépenses**

|  |  |
| --- | --- |
| Postes de dépense (A détailler) | Montant |
| Transport  Hébergement  Restauration  Frais de reprographie  Autres frais | ……….. €  ……….. €  ……….. €  ……….. €  ……….. € |
| Total | **……….. €** |